

PayPay銀行の取扱手順

口座を開設している関与先様自身が、ホームページから登録することが必要です。

※以下の手続きは、関与先様に行っていただきます。

1. PayPay銀行のホームページへログインいただき Welcome Page「口座自動振替」の「口座自動振替契約申込」を選択し、企業選択メニュー画面から「日税ビジネスサービス」をクリックしてください。

口座自動振替契約申込

クレジットカード 携帯電話 電気・ガス・水道 保険料 収納代行 税金など その他

エスシー	申込
カイクリエイツ	申込
国民年金基金連合会	申込
サミーネットワークス	申込
全国法人会総連合	申込
東電生活協同組合	申込
日税サービス	申込
日税ビジネスサービス	申込

2. 「口座自動振替契約申込（１．入力）」画面で契約者のお名前、ご住所、口座内容等を確認し、トークンに表示されたワンタイムパスワードを入力の上「同意して申し込む」ボタンをクリックしてください。
3. 「口座自動振替契約申込（２．完了）」画面で内容を再度確認の上、「口座情報の印刷」ボタンをクリックし、当該画面を印刷してください。
4. 印刷した口座情報を税理士事務所へご提出ください。

税理士事務所では、提出された口座情報をもとに、e-NETの「口座情報」に入力してください。



・PayPay銀行へのインターネットによる申込は振替日の5営業日前までに行ってください。

住信SBIネット銀行の取扱手順

※一般金融機関の場合と同様の手順となります。

「預金口座振替依頼書」に「預金口座振替依頼書送付書」を添えて、下記送付先へご郵送ください。

1. 記入の際の注意事項

- ・「預金口座振替依頼書」の「金融機関お届け印」欄は任意の印鑑または空欄の状態でご郵送ください。



- ・「預金口座振替依頼書」が住信SBIネット銀行に届くと、預金者様に「メッセージボックス確認」のメールが配信されます。
- ・預金者様のログイン後の画面にあるメッセージボックスに自動引落しを設定するためのメッセージが表示されますので、内容をご確認のうえ2週間以内に「登録」をしていただきますと、自動引落設定手順が完了します。



- ・法人名義口座の場合、肩書・代表者名は必ず記入が必要です。
口座開設の際に登録した通りに正確にご記入ください。

2. 口座振替依頼書送付先

- ・口座振替依頼書の送付先は、下記 1 箇所のみです。他の支店等へは送付できません。
- ・他の金融機関と同様に、弊社宛にご郵送いただくことも可能です。

＜口座振替依頼書送付先＞

〒841-0026

佐賀県鳥栖市本鳥栖町537-1 フレスポ鳥栖2階

住信SBIネット銀行（株） カスタマーサービス部 宛

※原本の他にコピー（返信用封筒を同封）を金融機関に提出すると、コピーに金融機関の確認印が押印され返却されます。（2～3週間程度お時間がかかる場合がございます）

※上記金融機関確認印が押印されたコピーは、弊社経由で返却される場合がございます。

3. 住信SBIネット銀行ホームページ

お手続き方法の詳細、およびお問い合わせにつきましては住信SBIネット銀行ホームページをご確認ください。

- 口座振替お手続き手順はこちら

⇒<https://www.netbk.co.jp/contents/lineup/koufuri/?msockid=30792f80bc916c663fff39a9bdeb6da1>

- お客様サポートはこちら⇒<https://www.netbk.co.jp/contents/support/>

記入見本（住信SBIネット銀行）

税理士協同組合の報酬自動支払制度

本票のご提出方法

太枠内にご記入の上、以下の方法により希望振替日の20日前迄に金融機関へご提出ください。

① ゆうちょ銀行の場合	郵送のみ	… 「ゆうちょ用・自動払込利用申込書送付書」記載の「東京貯金事務センター」へご郵送ください。 ※ 郵便局・ゆうちょ銀行の窓口では受付できませんので、ご注意ください。
② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用の場合	窓口持参	… ご記入の金融機関窓口へご持参ください。（どちらの支店でも受付可能です。）
	記載の支店へ郵送	… e-NETへログインの上「金融機関の住所確認」より、送付先をご確認ください。

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 (収) (加)

取扱金融機関 御中

記入日 年 月 日

私は、報酬自動支払制度を利用して、税理士に支払う報酬等を口座振替によって支払いたいので、下記事項を確約のうえ依頼します。

〈委託者名〉
東京税理士協同組合
(株)日税ビジネスサービス
振替日：5日または28日

記

(ゆうちょ銀行からの自動払込みを除く)

※ ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。

- 税理士協同組合の事務代行社(株)日税ビジネスサービスより請求書が送付されたときは、私に通知することなく請求書に記載された金額を預金口座から引き落としのうえ、お支払いください。
振替日の変更された場合、請求書に記載された日をもって処理されても差支えありません。
- 預金の引き落としにあたっては、当座勘定約定書または預金規定にかかわらず、小切手の振出または、預金通帳及び預金払戻請求書の提出はいたしません。
- 預金口座の残高が振替日において請求書の金額に満たない時は、私に通知することなく請求書を返却されても差支えありません。
- この契約は、貴行が必要と認めた場合には、私に通知することなく、解除されても異議はありません。
- 口座引き落としに関する領収書等は、必要としません。
- この取扱いににつき、紛議が生じても、貴行の責に帰するものを除き、貴行にご迷惑を掛けません。
- 本申込を解約する場合は、貴行所定の方式にて申し出るものとします。

以上

振替日・払込日 5日 または 28日 (金融機関休業日の場合は、翌営業日)

右太枠内にご記入ください。	① または ② のどちらか一方に ご記入ください。	① ゆうちょ銀行をご利用の場合	種目コード 1 6 6 3 0 1	契約種別コード 0	記号(6桁目がある場合は、※欄に記入) 0	番号 右ゾメで記入 (8桁に満たないときは頭に「0」を記入)	
		※右払込口座には、 直接お振込できません!	払込先口座番号 00150-3-671383		払込先加入者名 東京税理士協同組合報酬口		
		② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用の場合	金融機関名 住信SBIネット	銀行 (信金) (信組) (農協)		右ゾメで記入 (8桁に満たないときは頭に「0」を記入)	
		本支店名 (支所名) 元新宿	支店 (支所)		口座番号(右ゾメ) 1 2 3 4 5 6 7		
①②共通		フリガナ カ) ニチゼイサンギョウ ダイヒョウトリマリヤク ホウシュウ タロウ	代表者名 肩書・代表者名		金融機関お届け印		
口座名義人		株式会社 日税産業 代表取締役 報酬 太郎					

① 口座名義

カナ：
通帳の見開き
ページ通りに
ご記入ください。

漢字：
金融機関への
お届け通りに
ご記入ください。
法人口座の場合は、
肩書・代表者名を
省略せず、
ご記入ください。

② 振替口座

口座番号を右ゾメで
ご記入ください。
空欄は「0」で
うめてください。

③ 金融機関お届け印
空欄で提出ください。

※② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用で法人口座の場合は、金融機関お届けの代表者肩書・代表者名等を省略せずご記入ください。

金融機関使用欄

- | | |
|------|--|
| 不備事由 | 1. 口座名義相違 (a. 個人・法人名相違 b. 代表者肩書(相違・漏れ) c. 代表者名(相違・漏れ)) |
| | 2. 口座番号・記号/番号相違 3. 預金科目相違 4. 支店名相違 5. 届出印相違 |
| | 6. 該当口座無し 7. その他 () |

金融機関確認印

ゆうちょ銀行を除く

不備返却先

〒163-1588
東京都新宿区西新宿1-6-1 新宿エルタワー29階
東京税理士協同組合事務代行社
株日税ビジネスサービス サポートデスク
(TEL: 03-3345-0888)

22222222 日税太郎会計事務所

T E L 03-3345-0888

金融機関様へのお願い (ゆうちょ銀行を除く)

窓口提出の場合の取扱方

- 提出の際『原本』と『コピー』を持参した場合は、『原本』を金融機関で受領し、『コピー』に金融機関確認印を押印の上『コピー』を持参人へご返却ください。

郵送の場合の取扱方

- 『原本』の他に『コピー』と返信用封筒が同封されている場合は、『コピー』に金融機関確認印を押印し、返信用封筒にて『コピー』をご返却ください。

※それぞれ原本のみ提出の場合は、金融機関様用としてお取扱いください。返却等は不要です。

製作 © 株日税ビジネスサービス

※訂正がある場合は訂正箇所にて二重線を記入ください。

※不備となる場合が多い項目

- 預金者承認漏れ
- 口座名義の記載事項相違
法人の場合 肩書・代表者名記載漏れ、字体相違
- 預金科目、口座番号の記載漏れ、記載事項相違

楽天銀行の取扱手順

※一般金融機関の場合と同様の手順となります。

「預金口座振替依頼書」に「預金口座振替依頼書送付書」を添えて、下記送付先へご郵送ください。

1. 記入の際の注意事項

個人・屋号名義口座の場合

- ・楽天銀行では、個人・屋号名義口座には預金口座の届出印がありません。
「預金口座振替依頼書」の「金融機関お届け印」欄が空欄の状態でご郵送ください。



- ・「預金口座振替依頼書」が楽天銀行に届くと、個人・屋号名義口座の場合、預金者様のログイン後の画面にあるメッセージボックスに自動引落しを設定するためのメッセージが表示されます。
- ・内容をご確認のうえ2週間以内に「登録」をしていただきますと、自動引落設定手続きが完了します。

法人名義口座の場合

- ・法人名義口座には預金口座の届出印があります。他の金融機関の場合と同様に、「金融機関お届け印」欄に押印のうえご郵送ください。



- ・法人名義口座の場合、肩書・代表者名まで登録されている場合と、法人名のみが登録されている場合があります。

2. 口座振替依頼書送付先

- ・口座振替依頼書の送付先は、下記1箇所のみです。他の支店等へは送付できません。
- ・他の金融機関と同様に、弊社宛にご郵送いただくことも可能です。
- ・「日税ビジネスサービス係」を必ずご記入願います。記載されていない場合は、預金口座振替依頼書が楽天銀行から返戻されます。

＜口座振替依頼書送付先＞

〒812-8790

博多北郵便局私書箱第91号

楽天銀行（株）口座振替担当 日税ビジネスサービス係 宛

※楽天銀行では、「預金口座振替依頼書」のコピーの返却は行っておりません。

原本のみをご送付いただき、コピーはお手元にお控えください。

3. 楽天銀行ホームページ

お手続き方法の詳細、およびお問い合わせにつきましては楽天銀行ホームページをご確認ください。

【URL】<https://www.rakuten-bank.co.jp/useful/autopay-setup.html>

記入見本（楽天銀行）

税理士協同組合の報酬自動支払制度

本票のご提出方法

太枠内にご記入の上、以下の方法により希望振替日の20日前迄に金融機関へご提出ください。

① ゆうちょ銀行の場合	郵送のみ	… 「ゆうちょ用・自動払込利用申込書送付書」記載の「東京貯金事務センター」へご郵送ください。 ※ 郵便局・ゆうちょ銀行の窓口では受付できませんので、ご注意ください。
② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用の場合	窓口持参	… ご記入の金融機関窓口へご持参ください。（どちらの支店でも受付可能です。）
	記載の支店へ郵送	… e-NETへログインの上「金融機関の住所確認」より、送付先をご確認ください。

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書

取扱金融機関 御中

私は、報酬自動支払制度を利用して、税理士に支払う報酬等を口座振替によって支払いたいです、下記事項を確約のうえ依頼します。

記入日 年 月 日

〈委託者名〉
東京税理士協同組合
(株)日税ビジネスサービス
振替日：5日または28日

記

(ゆうちょ銀行からの自動払込みを除く)

※ ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。

- 税理士協同組合の事務代行社(株)日税ビジネスサービスより請求書が送付されたときは、私に通知することなく請求書に記載された金額を預金口座から引き落としのうえ、お支払いください。
振替日に変更された場合、請求書に記載された日をもって処理されても差支えありません。
- 預金の引き落としにあたっては、当座勘定約定書または預金規定にかかわらず、小切手の振出または、預金通帳及び預金払戻請求書の提出はいたしません。
- 預金口座の残高が振替日において請求書の金額に満たない時は、私に通知することなく請求書を返却されても差支えありません。
- この契約は、貴行が必要と認めた場合には、私に通知することなく、解除されても異議はありません。
- 口座引き落としに関する領収書等は、必要としません。
- この取扱いにつき、紛議が生じても、貴行の責によるものを除き、貴行にご迷惑を掛けません。
- 本申込を解約する場合は、貴行所定の方式にて申し出るものとします。

以上

振替日・払込日 5日 または 28日 (金融機関休業日の場合は、翌営業日)

① ゆうちょ銀行をご利用の場合	種目コード	契約種別コード	記号 (6桁目がある場合は、※欄に記入)	番号	右ゾメで記入 (8桁に満たないときは頭に「0」を記入)
	1 6 6 3 0		1		0
※右払込口座には、 直接お振込できません!		払込先口座番号		払込先加入者名	
		00150-3-671383		東京税理士協同組合報酬口	
② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用の場合	金融機関名	楽天 銀行 信金 信組 農協			
	本支店名 (支所名)	元新宿 支店 支所			
	預金科目	普通(総合) 当座	口座番号(右ゾメ)	1 2 3 4 5 6 7	
①②共通	フリガナ	カ) ニチゼイサンギョウ ダイヒョウトリシマリヤク ホウシュウ タロウ 新書・代表者名			
口座名義人	株式会社 Nichize i 産業 代表取締役 報酬 太郎				金融機関お届け印 印

① 口座名義

カナ：
金融機関へのお届け通りに
ご記入ください。

漢字：

金融機関へのお届け通りに
ご記入ください。
法人口座の場合は、
肩書・代表者名を
登録している場合と
法人名のみが登録
されている場合があります。

② 振替口座

口座番号を右ゾメで
ご記入ください。
空欄は「0」で
うめてください。

③ 金融機関お届け印

個人口座：
空欄で提出ください。
法人口座：
金融機関お届け印を
鮮明に押印ください。

※② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用で法人口座の場合は、金融機関お届けの代表者肩書・代表者名等を省略せずご記入ください。

金融機関使用欄

1. 口座名義相違 (a. 個人・法人名相違 b. 代表者肩書(相違・漏れ) c. 代表者名(相違・漏れ))
2. 口座番号・記号/番号相違
3. 預金科目相違
4. 支店名相違
5. 届出印相違
6. 該当口座無し
7. その他 ()

不備返却先

〒163-1588

東京都新宿区西新宿1-6-1 新宿エルタワー29階
東京税理士協同組合事務代行社
株日税ビジネスサービス サポートデスク
(TEL: 03-3345-0888)

22222222 日税太郎会計事務所

TEL 03-3345-0888

金融機関様へのお願い (ゆうちょ銀行を除く)

窓口提出の場合の取扱方

- 提出の際『原本』と『コピー』を持参した場合は、『原本』を金融機関で受領し、『コピー』に金融機関確認印を押印の上『コピー』を持参人へご返却ください。

郵送の場合の取扱方

- 『原本』の他に『コピー』と返信用封筒が同封されている場合は、『コピー』に金融機関確認印を押印し、返信用封筒にて『コピー』をご返却ください。

※それぞれ原本のみ提出の場合は、金融機関様用としてお取扱いください。返却等は不要です。

製作 © 株日税ビジネスサービス

※訂正がある場合

【個人口座】訂正箇所には二重線を記入してください。

【法人口座】金融機関お届け印にて訂正印を押印ください。

※不備となる場合が多い項目

- 1) 預金承認漏れ
- 2) 口座名義の記載事項相違
法人の場合 肩書・代表者名記載漏れ、字体相違
- 3) 預金科目、口座番号の記載漏れ、記載事項相違

イオン銀行の取扱手順

※一般金融機関の場合と同様の手順となります。

「預金口座振替依頼書」に「預金口座振替依頼書送付書」を添えて、下記送付先へご郵送ください。

1. 記入の際の注意事項

個人口座の場合

- ・イオン銀行では、個人口座の印鑑（およびサイン）登録制度はありません。
※2026年6月8日をもって印鑑（およびサイン）登録制度が廃止となり、過去に印鑑（およびサイン）を登録された方も、今後は印鑑（およびサイン）をお手続きに使用することはできなくなります。
- ・口座振替依頼書のお届け印欄に“**口座名義の姓または名と一致する任意の印鑑**”の押印が必要です。
押印がない場合、口座名義の姓または名と一致しない印鑑が押印されている場合は、お手続きができません。



- ・「預金口座振替依頼書」がイオン銀行に届くと、記載内容に不備がなければそのまま口座振替設定が完了します。イオン銀行から預金者様へ口座振替登録完了のメールが配信されます（メールアドレスのご登録がないお客さまはSMSを配信、携帯電話番号のご登録もない場合はご登録のご自宅住所へ口座振替登録完了の通知が郵送されます）。
- ・預金者様の承認は必要ございません。

法人名義口座・個人事業主口座の場合

- ・法人名義口座、及び個人事業主口座には**預金口座の届出印があります**。
他の金融機関の場合と同様に、「金融機関お届け印」欄に押印のうえ、下記送付先へご郵送ください。
- ・預金者様の口座が個人口座なのか、個人事業主口座なのかを確認されたい場合は、預金者様ご本人よりイオン銀行へお問い合わせください。



- ・法人名義口座の場合、肩書・代表者名は必ず記入が必要です。
口座開設の際に登録した通りに正確にご記入ください。

2. 口座振替依頼書送付先

- ・口座振替依頼書は、可能な限り（株）日税ビジネスサービス宛にご郵送ください（コピーの同封は不可）。なお、下記への郵送も可能です。

＜口座振替依頼書送付先＞

〒261-0023

千葉県千葉市美浜区中瀬1-3 幕張テクノガーデンD棟 17F

（株）イオン銀行幕張事務センター口座振替担当宛

3. イオン銀行ホームページ

お手続き方法の詳細、およびお問い合わせにつきましてはイオン銀行ホームページをご確認ください。

【URL】https://www.aeonbank.co.jp/payment/account_transfer/mail/

記入見本（イオン銀行）

税理士協同組合の報酬自動支払制度

本票のご提出方法

太枠内にご記入の上、以下の方法により希望振替日の20日前迄に金融機関へご提出ください。

① ゆうちょ銀行の場合	郵送のみ	… 「ゆうちょ用・自動払込利用申込書送付書」記載の「東京貯金事務センター」へご郵送ください。 ※ 郵便局・ゆうちょ銀行の窓口では受付できませんので、ご注意ください。
② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用の場合	窓口持参	… ご記入の金融機関窓口へご持参ください。（どちらの支店でも受付可能です。）
	記載の支店へ郵送	… e-NETへログインの上「金融機関の住所確認」より、送付先をご確認ください。

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 収 加

取扱金融機関 御中

私は、報酬自動支払制度を利用して、税理士に支払う報酬等を口座振替によって支払いたいため、下記事項を確約のうえ依頼します。

記入日 年 月 日

＜委託者名＞
東京税理士協同組合
(株)日税ビジネスサービス
振替日：5日または28日

記

(ゆうちょ銀行からの自動払込みを除く)

※ ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。

- 税理士協同組合の事務代行社(株)日税ビジネスサービスより請求書が送付されたときは、私に通知することなく請求書に記載された金額を預金口座から引き落としのうえ、お支払いください。
振替日に変更された場合、請求書に記載された日をもって処理されても差支えありません。
- 預金の引き落としにあたっては、当座勘定約定書または預金規定にかかわらず、小切手の振出または、預金通帳及び預金払戻請求書の提出はいたしません。
- 預金口座の残高が振替日において請求書の金額に満たない時は、私に通知することなく請求書を返却されても差支えありません。
- この契約は、貴行が必要と認めた場合には、私に通知することなく、解除されても異議はありません。
- 口座引き落としに関する領収書等は、必要としません。
- この取扱につき、紛議が生じても、貴行の責によるものを除き、貴行にご迷惑を掛けません。
- 本申込を解約する場合は、貴行所定の方式にて申し出るものとします。

以上

振替日・払込日 5日 または 28日 (金融機関休業日の場合は、翌営業日)

右太枠内にご記入ください。 ①または②のどちらか一方に ご記入ください。	① ゆうちょ銀行をご利用の場合	種目コード 1 6 6	契約種別コード 3 0	記号 (8桁目がある場合は、※欄に記入) 1	番号 0	右ヅメで記入 (8桁に満たないときは頭に「0」を記入)
	※右払込口座には、 直接お振込できません！	払込先口座番号 00150-3-671383		払込先加入者名 東京税理士協同組合報酬口		
	② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用の場合	金融機関名 イオン	本支店名 (支所名) 元新宿	預金科目 普通(総合) 当座	口座番号 (右ヅメ) 1 2 3 4 5 6 7	②振替口座 口座番号を右ヅメでご記入ください。 空欄は“0”でうめてください。
①②共通	フリガナ カニニチセイサンギョウ ダイヒョウトリンマリヤク ホウシュウ タロウ	金融機関お届け印				③金融機関お届け印 個人口座： 口座名義の姓または名と一致する任意の印鑑(認印)を押印ください。 法人口座および 個人事業主口座： 金融機関お届け印を鮮明に押印ください。
口座名義人 株式会社 Nichize i 産業 代表取締役 報酬 太郎	印					

※②ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用で法人口座の場合は、金融機関お届けの代表者肩書・代表者名等を省略せずご記入ください。

＜金融機関使用欄＞

不備事項	1. 口座名義相違 (a. 個人・法人名相違 b. 代表者肩書(相違・漏れ) c. 代表者名(相違・漏れ))	金融機関確認印
	2. 口座番号・記号/番号相違 3. 預金科目相違 4. 支店名相違 5. 届出印相違	
	6. 該当口座無し 7. その他 ()	

不備返却先

〒163-1588
東京都新宿区西新宿1-6-1 新宿エルタワー29階
東京税理士協同組合事務代行社
日税ビジネスサービス サポートデスク
(TEL: 03-3345-0888)

22222222 日税太郎会計事務所

T E L 03-3345-0888

＜金融機関様へのお願い (ゆうちょ銀行を除く)＞

窓口提出の場合の取扱方

- 提出の際『原本』と『コピー』を持参した場合は、『原本』を金融機関で受領し、『コピー』に金融機関確認印を押印の上『コピー』を持参人へご返却ください。

郵送の場合の取扱方

- 『原本』の他に『コピー』と返信用封筒が同封されている場合は、『コピー』に金融機関確認印を押印し、返信用封筒にて『コピー』をご返却ください。
※それぞれ原本のみ提出の場合は、金融機関様用としてお取扱いください。返却等は不要です。

製作 © 日税ビジネスサービス

※訂正がある場合

【個人口座】：訂正箇所にお届け印欄と同一の印鑑にて訂正印を押印ください。

【法人口座】：訂正箇所金融機関のお届け印で訂正印を押印ください。

※不備となる場合が多い項目

- 1) 口座名義の記載事項相違
法人の場合 肩書・代表者名記載漏れ、字体相違
- 2) 預金科目、口座番号の記載漏れ、記載事項相違

セブン銀行の取扱手順

※一般金融機関の場合と同様の手順となります。

「預金口座振替依頼書」に「預金口座振替依頼書送付書」を添えて、下記送付先へご郵送ください。

1. 記入の際の注意事項

個人名義口座の場合

- ・セブン銀行では、預金口座の届出印はありません。
- 「金融機関お届け印」欄が空欄または任意の印鑑を押した状態でご郵送ください。
- 口座開設の際に登録した通りに正確にご記入のうえ、下記送付先へご郵送ください。



- ・「預金口座振替依頼書」がセブン銀行に届くと、記載内容に不備がなければそのまま自動引落設定が完了します。セブン銀行から預金者様へ手続き実施のお知らせメールが配信されます。
- ・預金者様の承認は必要ございません。
- ・預金者様がセブン銀行にメールアドレスを登録していない場合はお手続きができません。
その場合、預金口座振替依頼書が日税ビジネスサービス経由で税理士事務所様へ返却されます。

※なお、セブン銀行には、原則として屋号名義口座・法人名義口座の取扱いはありません。

2. 口座振替依頼書送付先

- ・口座振替依頼書は、セブン銀行へは直接送付できません。必ず弊社宛にご郵送ください（コピーの同封は不可）。

＜口座振替依頼書送付先＞

〒163-1588

東京都新宿区西新宿1-6-1 新宿エルタワー29階

（株）日税ビジネスサービス 報酬自動支払制度 サポートデスク 宛

記入見本（セブン銀行）

税理士協同組合の報酬自動支払制度

本票のご提出方法

太枠内にご記入の上、以下の方法により希望振替日の20日前迄に金融機関へご提出ください。

①ゆうちょ銀行の場合	郵送のみ	…「ゆうちょ用・自動払込利用申込書送付書」記載の「東京貯金事務センター」へご郵送ください。 ※ 郵便局・ゆうちょ銀行の窓口では受付できませんので、ご注意ください。
②ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用の場合	窓口持参	… ご記入の金融機関窓口へご持参ください。（どちらの支店でも受付可能です。）
	記載の支店へ郵送	… e-NETへログインの上「金融機関の住所確認」より、送付先をご確認ください。

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 収 加

取扱金融機関 御中

記入日 年 月 日

私は、報酬自動支払制度を利用して、税理士に支払う報酬等を口座振替によって支払いたいので、下記事項を確約のうえ依頼します。

〈委託者名〉

東京税理士協同組合
(株)日税ビジネスサービス
振替日：5日または28日

記

(ゆうちょ銀行からの自動払込みを除く)

※ ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。

- 税理士協同組合の事務代行社(株)日税ビジネスサービスより請求書が送付されたときは、私に通知することなく請求書に記載された金額を預金口座から引き落としのうえ、お支払いください。
振替日が変更された場合、請求書に記載された日をもって処理されても差支えありません。
- 預金の引き落としにあたっては、当座勘定約定書または預金規定にかかわらず、小切手の振出または、預金通帳及び預金払戻請求書の提出はいたしません。
- 預金口座の残高が振替日において請求書の金額に満たない時は、私に通知することなく請求書を返却されても差支えありません。
- この契約は、貴行が必要と認めた場合には、私に通知することなく、解除されても異議はありません。
- 口座引き落としに関する領収書等は、必要としません。
- この取扱いにつき、紛議が生じても、貴行の責によるものを除き、貴行にご迷惑を掛けません。
- 本申込を解約する場合は、貴行所定の方式にて申し出るものとします。

以上

振替日・払込日 5日 または 28日 (金融機関休業日の場合は、翌営業日)

右太枠内にご記入ください。	①または②どちらか一方にご記入ください。	① ゆうちょ銀行をご利用の場合	種目コード 1 6 6 3 0 1 0	契約種別コード 3 0 1	記号(6桁目がある場合は、※欄に記入)	番号 右ゾメで記入 (8桁に満たないときは頭に「0」を記入)	
		※右払込口座には、 直接お振込できません!	払込先口座番号 00150-3-671383		払込先加入者名 東京税理士協同組合報酬口		
		② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用の場合	金融機関名 セブン	本支店名 (支所名) 元新宿	預金科目 普通(総合) 当座	口座番号(右ゾメ) 1 2 3 4 5 6 7	銀行 信金 信組 農協 支店 支所
		①②共通	フリガナ ホウシュウ タロウ	金融機関お届け印			
口座名義人	報酬 太郎	金融機関お届け印					

①口座名義

カナ：
通帳の見開き
ページ通りに
ご記入ください。

漢字：
金融機関への
お届け通りに
ご記入ください。

②振替口座

口座番号を右ゾメで
ご記入ください。
空欄は「0」で
うめてください。

③金融機関お届け印
空欄で提出ください。

※②ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用で法人口座の場合は、金融機関お届けの代表者肩書・代表者名等を省略せずご記入ください。

金融機関使用欄

不備事由	1. 口座名義相違(a.個人・法人名相違 b.代表者肩書(相違・漏れ) c.代表者名(相違・漏れ))
	2. 口座番号・記号/番号相違 3. 預金科目相違 4. 支店名相違 5. 届出印相違
	6. 該当口座無し 7. その他()

金融機関確認印

不備返却先

〒163-1588
東京都新宿区西新宿1-6-1 新宿エルタワー29階
東京税理士協同組合事務代行社
株日税ビジネスサービス サポートデスク
(Tel: 03-3345-0888)

22222222 日税太郎会計事務所

T E L 03-3345-0888

金融機関様へのお願い (ゆうちょ銀行を除く)

窓口提出の場合の取扱方

- 提出の際『原本』と『コピー』を持参した場合は、『原本』を金融機関で受領し、『コピー』に金融機関確認印を押印の上『コピー』を持参人へご返却ください。

郵送の場合の取扱方

- 『原本』の他に『コピー』と返信用封筒が同封されている場合は、『コピー』に金融機関確認印を押印し、返信用封筒にて『コピー』をご返却ください。

※それぞれ原本のみ提出の場合は、金融機関様用としてお取扱いください。返却等は不要です。

製作：©株日税ビジネスサービス

※訂正がある場合は訂正箇所にて二重線を記入ください。

※不備となる場合が多い項目

- 1) 口座名義の記載事項相違
- 2) 預金科目、口座番号の記載漏れ、記載事項相違

GMOあおぞらネット銀行の取扱手順

※一般金融機関の場合と同様の手順となります。

「預金口座振替依頼書」に「預金口座振替依頼書送付書」を添えて、下記送付先へご郵送ください。

1. 記入の際の注意事項

- ・GMOあおぞらネット銀行では、個人・法人を問わず「預金口座振替依頼書」の「金融機関お届け印」欄は空欄の状態でご郵送ください。



- ・「預金口座振替依頼書」がGMOあおぞらネット銀行に届くと、預金者様のご登録メールアドレス宛に口座振替設定に関するメールが配信されます。
- ・メールに記載されたURLをクリックしていただき、内容をご確認のうえ、2週間以内に「登録」をしていただきますと、自動引落設定手順が完了します。



- ・法人名義口座の場合、肩書・代表者名は必ず記入が必要です。
口座開設の際に登録した通りに正確にご記入ください。
- ・口座名義人については必ず正式名称およびフリガナをご記入ください。

2. 口座振替依頼書送付先

- ・口座振替依頼書は、原則弊社宛にご郵送ください（コピーの同封は不可）。

＜口座振替依頼書送付先＞

〒163-1588

東京都新宿区西新宿1-6-1 新宿エルタワー29階

（株）日税ビジネスサービス 報酬自動支払制度 サポートデスク 宛

- ・期限がひっ迫している等、やむを得ない場合は下記宛先に送付することも可能ですが、
送付の際は必ず送付書を添付してください。送付書がない場合、受付できません。

＜口座振替依頼書送付先＞

〒260-0025

千葉県千葉市中央区問屋町1-35 千葉ポートサイドタワー 7階

千葉事務共同センター GMOあおぞらネット銀行 口座振替係 宛

GMOあおぞらネット銀行の取扱手順

3. 口座振替の承認手続き方法について（関与先様のお手続き）

GMOあおぞらネット銀行から預金者様へメールが配信された後、預金者様がGMOあおぞらネット銀行のWEBサイトにログインすると、下記の「ご確認事項」がトップに表示されます。赤字の「口座振替契約承認のお願い」をクリックするか、「残高・明細・振込状況」タブをクリックすると「口座振替一覧」が表示されますので、画面の案内に従ってお手続きください。

GMO あおぞらネット銀行
金融機関コード:0310

振込・税金等支払 残高・明細・振込状況 デビットカード ローン 海外送金 円定期 外貨 FX取引 振込入金口座 ポイント・キャンペーン お客さま情報(申込・設定)

ご確認事項

ご確認事項 銀行からのお知らせ ご確認事項(履歴)

お客さまのご確認が必要な事項がございますので、下記一覧に表示された件名を選択のうえご対応をお願いいたします。期限が設定されているものについては、期日中に確認をお願いいたします。

1-1件 / 全1件 20件

❗ 口座振替契約の承認のお願い

期限 2025/08/28

※確認の期限を過ぎたことにより取引が制限されている場合、上記リンクよりお手続き完了後、自動的に規制が解除されます。

4. 口座振替のお手続き状況の確認方法（関与先様によるご確認）

預金者さまがGMOあおぞらネット銀行のWEBサイトにログインいただき、「残高・明細・振込状況」のタブをクリックし、「口座振替一覧」を表示、収納代行会社「日税ビジネスサービス」のステータス（お手続き状況）をご確認ください（ステータスの詳細は次ページに記載）。

GMO あおぞらネット銀行
金融機関コード:0310

振込・税金等支払 残高・明細・振込状況 デビットカード ローン 海外送金 円定期 外貨 FX取引 振込入金口座 ポイント・キャンペーン お客さま情報(申込・設定)

照会日時: 2025/08/15 17:25

口座振替一覧

[+操作メニュー]より、口座振替の登録または取消をしてください。
申込登録期限は、当社受付日より14日間です。超過した場合は、再度収納機関へのお申し込みが必要となりますのでお早めにお手続きください。

検索条件

ステータス: ☒ 申込（登録待ち） ☐ 申込（登録期限切れ） ☐ 申込（取消済み） ☒ 契約中 ☐ 解約済

検索

必要に応じてチェックをしてから検索してください

ステータスの詳細は次ページ参照

受付日	申込登録期限	登録/取消日 解約日	収納代行会社	収納機関名	出金口座	ステータス	申込方法
2025/08/14	2025/08/28		日税ビジネスサービス	法人営業部	普通	申込（登録待ち）	紙

GMOあおぞらネット銀行の取扱手順

5. ステータスについて

- ・申込（登録待ち）・・・まだお手続きは完了しておりません。申込登録期限までに登録を完了してください。
- ・申込（登録期限切れ）・・・期限内に預金者様の登録が完了しませんでした。※
- ・申込（取消済み）・・・預金者様が「削除」の操作をされました。※
- ・契約中・・・お手続きは完了しています。

※「申込（登録期限切れ）」もしくは「申込（取消済み）」となった場合、預金口座振替依頼書が（株）日税ビジネスサービスへ返却されます。当社で受領後、税理士事務所様へ電話にてご報告し、ご希望であれば預金口座振替依頼書を当社より銀行へ再提出いたします。再提出後、預金者様のご登録メールアドレス宛にGMOあおぞらネット銀行より口座振替設定に関するメールが改めて配信されますので、2週間以内のご登録をお願いします。

6. GMOあおぞらネット銀行お客様サポートページ

お困りの際はGMOあおぞらネット銀行お客さまサポートページをご確認ください。

【URL】<https://gmo-aozora.com/support/>

記入見本（GMOあおぞらネット銀行）

税理士協同組合の報酬自動支払制度

本票のご提出方法

太枠内にご記入の上、以下の方法により希望振替日の20日前迄に金融機関へご提出ください。

① ゆうちょ銀行の場合	郵送のみ	… 「ゆうちょ用・自動払込利用申込書送付書」記載の「東京貯金事務センター」へご郵送ください。 ※ 郵便局・ゆうちょ銀行の窓口では受付できませんので、ご注意ください。
② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用の場合	窓口持参	… ご記入の金融機関窓口へご持参ください。（どちらの支店でも受付可能です。）
	記載の支店へ郵送	… e-NETへログインの上「金融機関の住所確認」より、送付先をご確認ください。

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書（収）（加）

取扱金融機関 御中

私は、報酬自動支払制度を利用して、税理士に支払う報酬等を口座振替によって支払いたいです、下記事項を確約のうえ依頼します。

記入日 年 月 日

〈委託者名〉
東京税理士協同組合
(株)日税ビジネスサービス
振替日：5日または28日

記

（ゆうちょ銀行からの自動払込みを除く）
※ ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。

- 税理士協同組合の事務代行社(株)日税ビジネスサービスより請求書が送付されたときは、私に通知することなく請求書に記載された金額を預金口座から引き落としのうえ、お支払いください。
振替日の変更された場合、請求書に記載された日をもって処理されても差支えありません。
- 預金の引き落としにあたっては、当座勘定約定書または預金規定にかかわらず、小切手の振出または、預金通帳及び預金払戻請求書の提出はいたしません。
- 預金口座の残高が振替日において請求書の金額に満たない時は、私に通知することなく請求書を返却されても差支えありません。
- この契約は、貴行が必要と認めた場合には、私に通知することなく、解除されても異議はありません。
- 口座引き落としに関する領収書等は、必要としません。
- この取扱いにつき、紛議が生じても、貴行の責によるものを除き、貴行にご迷惑を掛けません。
- 本申込を解約する場合は、貴行所定の方式にて申し出るものとします。

以上

振替日・払込日 5日 または 28日（金融機関休業日の場合は、翌営業日）

右太枠内にご記入ください。	①または②のどちらか一方にご記入ください。	① ゆうちょ銀行をご利用の場合	種目コード 1 6 6 3 0	契約種別コード 1	記号（6桁目がある場合は、※欄に記入） 0	番号 右ゾメで記入 （8桁に満たないときは頭に「0」を記入）	
		※右払込口座には、 直接お振込できません！	払込先口座番号 00150-3-671383		払込先加入者名 東京税理士協同組合報酬口		
		② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用の場合	金融機関名 GMOあおぞらネット	銀行	信金	信組	農協
		本支店名 (支所名) 元新宿	支店	支所			
		預金科目 普通(総合)	当座	口座番号(右ゾメ)	1 2 3 4 5 6 7		
①②共通	フリガナ	カ) ニチセイサンギョウ ダイヒョウトリシマリヤク ホウシュウ タロウ				金融機関お届け印	
	口座名義人	株式会社 日税産業 代表取締役 報酬 太郎					

①口座名義

カナ：通帳の見開きページ通りにご記入ください。

漢字：金融機関へのお届け通りにご記入ください。
法人口座の場合は、肩書・代表者名を省略せず、ご記入ください。

②振替口座

口座番号を右ゾメでご記入ください。
空欄は「0」でうめてください。

③金融機関お届け印

空欄で提出ください。

※②ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用で法人口座の場合は、金融機関お届けの代表者肩書・代表者名等を省略せずご記入ください。

＜金融機関使用欄＞

不備事項	1. 口座名義相違(a.個人・法人名相違 b.代表者肩書(相違・漏れ) c.代表者名(相違・漏れ))
	2. 口座番号・記号/番号相違 3. 預金科目相違 4. 支店名相違 5. 届出印相違
	6. 該当口座無し 7. その他()

不備返却先

〒163-1588
東京都新宿区西新宿1-6-1 新宿エルタワー29階
東京税理士協同組合事務代行社
日税ビジネスサービス サポートデスク
(TEL: 03-3345-0888)

22222222 日税太郎会計事務所

TEL 03-3345-0888

＜金融機関様へのお願（ゆうちょ銀行を除く）＞

窓口提出の場合の取扱方

- 提出の際『原本』と『コピー』を持参した場合は、『原本』を金融機関で受領し、『コピー』に金融機関確認印を押印の上『コピー』を持参人へご返却ください。

郵送の場合の取扱方

- 『原本』の他に『コピー』と返信用封筒が同封されている場合は、『コピー』に金融機関確認印を押印し、返信用封筒にて『コピー』をご返却ください。

※それぞれ原本のみ提出の場合は、金融機関様用としてお取扱ください。返却等は不要です。

製作 © 日税ビジネスサービス

※訂正がある場合は訂正箇所にお認印での訂正印を押印ください。

※不備となる場合が多い項目

- 預金者承認漏れ
- 口座名義の記載事項相違
法人の場合 肩書・代表者名記載漏れ、字体相違
- 預金科目、口座番号の記載漏れ、記載事項相違

auじぶん銀行の取扱手順

※一般金融機関の場合と同様の手順となります。

「預金口座振替依頼書」に「預金口座振替依頼書送付書」を添えて、下記送付先へご郵送ください。

1. 記入の際の注意事項

個人名義口座の場合

・auじぶん銀行では、個人口座には届出印なしで口座開設が可能です。

口座開設の際に登録した通りに正確にご記入のうえ、下記送付先へご郵送ください。

-  「預金口座振替依頼書」がauじぶん銀行に届くと、預金者様のご登録メールアドレス宛に「【auじぶん銀行】重要（要手続）：口座振替本登録のお願い」のご案内メールが配信されます。
- ・メールに記載されたURLをクリックしていただき、内容をご確認のうえ、2週間以内に「登録」をしていただきますと、自動引落設定手続が完了します。

※なお、auじぶん銀行には、原則として屋号名義口座・法人名義口座の取扱いはありません。

2. 口座振替依頼書送付先

・口座振替依頼書は、auじぶん銀行へは直接送付できません。必ず弊社宛にご郵送ください（コピーの同封は不可）。

＜口座振替依頼書送付先＞
〒163-1588
東京都新宿区西新宿1-6-1 新宿エルタワー29階
（株）日税ビジネスサービス 報酬自動支払制度 サポートデスク 宛

3. auじぶん銀行ホームページ

お手続き方法の詳細、およびお問い合わせにつきましてはauじぶん銀行ホームページをご確認ください。

【URL】https://www.jibunbank.co.jp/landing/account_transfer/

記入見本（auじぶん銀行）

税理士協同組合の報酬自動支払制度

本票のご提出方法

太枠内にご記入の上、以下の方法により希望振替日の20日前迄に金融機関へご提出ください。

① ゆうちょ銀行の場合	郵送のみ	…「ゆうちょ用・自動払込利用申込書送付書」記載の「東京貯金事務センター」へご郵送ください。 ※ 郵便局・ゆうちょ銀行の窓口では受付できませんので、ご注意ください。
② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用の場合	窓口持参	…ご記入の金融機関窓口へご持参ください。（どちらの支店でも受付可能です。）
	記載の支店へ郵送	…e-NETへログインの上「金融機関の住所確認」より、送付先をご確認ください。

預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書

取扱金融機関 御中

記入日 年 月 日

私は、報酬自動支払制度を利用して、税理士に支払う報酬等を口座振替によって支払いたいです、下記事項を確約のうえ依頼します。

〈委託者名〉
東京税理士協同組合
(株)日税ビジネスサービス
振替日：5日または28日

記

(ゆうちょ銀行からの自動払込みを除く)

※ ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。

- 税理士協同組合の事務代行社(株)日税ビジネスサービスより請求書が送付されたときは、私に通知することなく請求書に記載された金額を預金口座から引き落としのうえ、お支払いください。
振替日の変更された場合、請求書に記載された日をもって処理されても差支えありません。
- 預金の引き落としにあたっては、当座勘定約定書または預金規定にかかわらず、小切手の振出または、預金通帳及び預金払戻請求書の提出はいたしません。
- 預金口座の残高が振替日において請求書の金額に満たない時は、私に通知することなく請求書を返却されても差支えありません。
- この規約は、貴行が必要と認めた場合には、私に通知することなく、解除されても異議はありません。
- 口座引き落としに関する領収書等は、必要としません。
- この取扱いつき、紛議が生じても、貴行の責によるものを除き、貴行にご迷惑を掛けません。
- 本申込を解約する場合は、貴行所定の方式にて申し出るものとします。

以上

振替日・払込日 5日 または 28日 (金融機関休業日の場合は、翌営業日)

右太枠内にご記入ください。	①または②どちらか一方にご記入ください。	① ゆうちょ銀行をご利用の場合	種目コード	契約種別コード	記号 (6桁目がある場合は、※欄に記入)	番号	右ゾメで記入 (8桁に満たないときは頭に「0」を記入)
		※右払込口座には、直接お振込できません！	1 6 6 3 0 1	0			
			払込先口座番号		払込先加入者名		
			00150-3-671383		東京税理士協同組合報酬口		
	② ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用の場合	金融機関名	a u じ ぶ ん ☒ 銀行 ☐ 信金 ☐ 信組 ☐ 農協				
		本支店名 (支所名)	元新宿 ☒ 支店 ☐ 支所				
		預金科目	☒ 普通(総合) ☐ 当座	口座番号(右ゾメ)		1 2 3 4 5 6 7	
①②共通		フリガナ	ホウシュウ タロウ				金融機関お届け印
		口座名義人	報酬 太郎				

①口座名義

カナ：
通帳の見開き
ページ通りに
ご記入ください。

漢字：
金融機関への
お届け通りに
ご記入ください。

②振替口座

口座番号を右ゾメで
ご記入ください。
空欄は「0」で
うめてください。

③金融機関お届け印

空欄で提出ください。

※②ゆうちょ銀行以外の金融機関をご利用で法人口座の場合は、金融機関お届けの代表者肩書・代表者名等を省略せずご記入ください。

金融機関使用欄

1. 口座名義相違 (a. 個人・法人名相違 b. 代表者肩書(相違・漏れ) c. 代表者名(相違・漏れ))
2. 口座番号・記号/番号相違
3. 預金科目相違
4. 支店名相違
5. 届出印相違
6. 該当口座無し
7. その他 ()

不備返却先

〒163-1588
東京都新宿区西新宿1-6-1 新宿エルタワー29階
東京税理士協同組合事務代行社
日税ビジネスサービス サポートデスク
(TEL: 03-3345-0888)

222222222 日税太郎会計事務所

TEL 03-3345-0888

金融機関様へのお願い (ゆうちょ銀行を除く)

窓口提出の場合の取扱方

- 提出の際『原本』と『コピー』を持参した場合は、『原本』を金融機関で受領し、『コピー』に金融機関確認印を押印の上『コピー』を持参人へご返却ください。

郵送の場合の取扱方

- 『原本』の他に『コピー』と返信用封筒が同封されている場合は、『コピー』に金融機関確認印を押印し、返信用封筒にて『コピー』をご返却ください。

※それぞれ原本のみ提出の場合は、金融機関様用としてお取扱いくさい。返却等は不要です。

製作 © 日税ビジネスサービス

※訂正がある場合は訂正箇所にも二重線を記入ください。

※不備となる場合が多い項目

- 1) 預金承認漏れ
- 2) 口座名義の記載事項相違
- 3) 預金科目、口座番号の記載漏れ、記載事項相違